

IB 아시아 태평양 전문성 신장 연수

학교 요청 워크숍에 대한 안내 사항

IB 전문성 신장 연수란 무엇인가요?

IB 전문성 신장(PD) 워크숍과 자료는 학교가 IB 인증 여정의 어느 단계에 있는지 관계없이, IB 교육자의 성장과 학교 프로그램 발전에 중요한 도구입니다. IB 전문성 신장 연수는 다양한 방식으로 진행될 수 있어 유연성과 합리적인 가격, 그리고 학교 공동체 간의 협력 기회를 제공합니다.

워크숍을 요청할 수 있는 주체

모든 현존하는 IB 월드 스쿨, 후보 학교, 또는 IB 인증에 관심 있는 학교가 워크숍을 요청할 수 있으며, 제출된 지원서는 개별적으로 검토됩니다. 학교에서 워크숍을 요청하기 위해서는 'My School'에 대한 접근 권한이 필요하며, 이는 비용 청구를 위해 사용됩니다. IB 월드 스쿨을 지원하는 IB 협회 및 IB 학교 연합, 후보 학교 또는 IB 인증에 관심 있는 학교도 워크숍을 요청할 수 있습니다.

학교 요청에 의한 전문성 신장 연수에는 어떤 선택지가 있나요?

IB의 두 가지 모델:

개별 학교 워크숍

개별 학교 워크숍은 한 학교의 전문성 신장 요구에 맞춰 요청에 따라 구성되는 IB 교육을 제공합니다. 이러한 워크숍은 이동 비용을 절감하거나 아예 없애는 동시에, 학교가 인증 및 평가 요구 사항을 충족하고 교직원을 위한 협력적인 환경을 조성하는 데 도움을 줍니다.

역내 공동 워크숍

역내 공동 행사는 동일 지역에 위치한 두 개 이상의 학교의 전문성 신장 요구를 충족시키기 위해 조직된 하나 이상의 워크숍으로, 요청에 따라 진행되는 교육 행사입니다. 다수의 학교가 참가하는 이 행사는 IB 또는 IB 인증을 받은 제공자가 조직한 기존의 행사를 통해 충족할 수 없는 교육 요구 사항을 해결하고, IB 교육자들에게 협력과 네트워킹의 기회를 제공하는 것을 목적으로 합니다.

학교 요청 워크숍의 진행 방식:

대면 워크숍

대면 워크숍은 개별 학교 또는 여러 학교의 참가자들을 대상으로 대면 방식으로 제공됩니다. 이러한 워크숍은 학교 부지 또는 요청한 학교, 또는 '주최' 학교가 선정한 적합한 장소에서 진행되며, IB 코디네이터와 협력하여 조직됩니다.

온라인 워크숍

온라인 워크숍은 한 학교 또는 여러 학교의 소속 교직원만을 위한 온라인 교육을 제공합니다. 하나의 학교만을 대상으로 진행되는 워크숍은 온라인 진행자와의 긴밀한 상호 교류를 통해 더욱 맞춤형 경험 제공을 제공합니다.

비대면 워크숍

비대면 워크숍을 통해 학교는 교육 참여를 위해 물리적인 공간이 필요하지 않으며 전용 온라인 플랫폼 또는 '원격 수업 강의실'을 통해 실시간으로 학습에 참여할 수 있습니다. 원격 수업 강의실에는 참가자들이 가상 형식에 최적화된 방식으로 대면 워크숍과 동일한 내용을 다루며, 같은 학습 성과를 얻을 수 있습니다.

어떤 워크숍이 제공되나요?

IB를 통해 제공되는 모든 워크숍은 개별 학교 또는 역내 공동 워크숍으로 요청할 수 있습니다. 다만, 일부 워크숍은 대면, 비대면 또는 온라인 중 한 형식으로만 제공될 수도 있습니다. [IB 워크숍 및 서비스 카탈로그](#)(영문)에서 워크숍이 어떤 언어로 제공되는지 확인할 수 있습니다.

또한 제공되는 IB 워크숍 중 상당수는 다른 언어로 제공할 수도 있습니다. 원하는 언어로 워크숍을 IB에서 제공할 수 없는 경우 학교에서 현지 번역가를 고용해야 할 수도 있습니다. 워크숍은 한 번에 하나의 언어로만 제공될 수 있음을 유의하십시오. 다른 언어로 제공되는 워크숍이라 하더라도, 일부 자료는 번역되지 않았거나 영어로만 제공될 수 있습니다. 모든 워크숍의 제공 방식은 워크숍 리더 또는 온라인 진행자의 일정에 따라 달라질 수 있습니다.

어떤 워크숍 카테고리를 선택해야 하나요?

모든 IB 워크숍은 3개의 카테고리로 분류됩니다.

- **카테고리 1 또는 소개*** – IB 철학 및 프로그램 도입에 초점을 맞춥니다. 카테고리 1 및 소개 워크숍에는 인증 과정에 필요한 워크숍이 포함됩니다.
- **카테고리 2** – 4가지 IB 교육 프로그램 운영에 초점을 맞춥니다.

- **카테고리 3** – 평생 학습자로서 배움의 여정의 모든 단계에 있는 IB 교육자, IB 코디네이터, 학교 지도자, 의사결정자 모두에게 권장됩니다.

*소개 워크숍에는 'MYP 개발하기' 및 'CP 개발하기'가 포함됩니다.

워크숍 또는 행사를 어떻게 요청하나요? *

My IB의 'My School' 섹션을 통해 접근할 수 있는 IB 전용 Requestor Portal(요청자 포털)을 통해 전문성 신장 워크숍 요청을 제출할 수 있습니다. 포털을 통해 하나의 워크숍 또는 같은 행사 내 여러 개의 워크숍에 대한 요청을 제출할 수 있습니다.

요청 과정에 대해 추가로 도움이 필요하다면 IB [단계별 지침](#)(영문)을 참고하십시오.

*협회, 연합 및 기타 기관이 학교 공동체에서 중요한 역할을 수행함을 인지하고 있지만, IB는 개별 학교 및 역내 공동 워크숍 행사를 조직하고 제공할 때 학교들과 직접 협력해야 합니다.

워크숍이나 행사는 얼마나 미리 요청해야 하나요?

IB는 학교에 모든 전문성 신장 연수 요청을 가능한 한 빨리 제출할 것을 권장하고 있습니다. 학교 요청 **대면 워크숍**의 경우, 학교는 원하는 워크숍 시작일로부터 최소 **12주(약 3달)** 전에 요청을 제출해야 합니다. **비대면 워크숍**의 경우, 최소 **8주** 전에 제출해야 합니다.

학교 요청 온라인 워크숍은 연중 사전 공지된 일정에 맞춰 제공됩니다. 매달 첫째 주 수요일에 제공되며, 각 워크숍은 4주에 걸쳐 진행됩니다. 학교는 온라인 워크숍 요청은 반드시 원하는 세션 시작일로부터 최소 **5주** 전에 제출해야 합니다.

워크숍 진행을 위한 최소 참가 인원은 몇 명인가요?

학교 요청 개별 학교 및 역내 공동 워크숍을 진행하려면, 각 워크숍당 최소 7명 이상의 참가자가 필요합니다. 워크숍 리더 1명당 최대 25명의 참가자를 담당할 수 있으며, 참가자 수가 이를 초과할 경우, 요청된 진행 방식에 따라 워크숍을 한 번 더 진행하거나 다른 워크숍 리더와 함께 진행하는 것을 권장합니다. 비대면 또는 대면 역내 공동 행사인 경우, 주최 학교에서 각 워크숍당 최소 1명의 교직원이 참가해야 합니다.

제출한 학교 요청 워크숍은 어디에서 진행되나요?

대면 워크숍

모든 학교 요청 대면 워크숍은 요청 학교 또는 '주최' 학교에서 선정한 장소에서 개최됩니다.

워크숍은 주로 학교 부지 또는 학교 공동체 내 다른 캠퍼스에서 진행됩니다. 장소의 적합성과 IB 승인 여부에 따라, 학교가 비용을 부담하는 조건으로 외부 장소를 사용할 수 있습니다.

대면 워크숍을 주최하는 경우 실행 계획 측면에서 더 많은 주의가 필요하므로, 요청을 제출하기 전에 학교는 추가적으로 다음과 같은 책임을 고려해야 합니다.

- 워크숍 리더 및 현장 담당자 지원하기(모든 필요 서류 제공 등)
- 워크숍 리더의 공항과 호텔 간 이동 수단(왕복)을 마련하기
- 워크숍 기간 동안 워크숍 리더의 공항과 호텔 간 이동 수단(왕복)을 마련하기
- 행사 기간에 케이터링 예약하기(예: 참가자와 워크숍 리더를 위한 휴식 시간 및 점심 식사 제공)
- 문구류, 행사 플랜카드 및 배너, 명찰 및 기타 워크숍 자료 제공하기
- 워크숍 리더와 현장 담당자를 위한 현장 인쇄 및 복사 서비스 제공하기
- 워크숍에 적합한 규모의 강의실이 있는 장소
- 교직원과의 사전 회의를 위한 적절한 회의실 마련하기

비대면 워크숍

학교 요청 비대면 워크숍은 온라인 플랫폼인 Zoom을 통해 진행됩니다. 참가자는 개인 컴퓨터를 통해 원격으로 플랫폼에 접속하여 어디에서든 세션에 참여할 수 있습니다.

온라인 워크숍

학교 요청 온라인 워크숍은 주로 비동기식 과정으로 구성되며 모듈별로 나누어져 있습니다. 이 과정들은 온라인 학습 플랫폼에서 제공되며 참가자가 개인 컴퓨터를 통해 접속할 수 있습니다. 일부 온라인 워크숍에는 웹 컨퍼런스 플랫폼에서 진행되는 실시간(동기식) 모임 시간이 포함되며, 이는 과정 기간 동안 온라인 진행자와 일정 조율을 통해 이루어집니다.

누가 워크숍을 진행하나요?

워크숍 리더

학교 요청 비대면/대면 워크숍은 모두 IBEN(IB 교육 전문가 네트워크)의 승인을 받은 IB 교육자가 진행합니다. 이들은 워크숍 리더라고 불립니다. IBEN 팀은 워크숍 리더를 배정해야 할 책임이 있으며, 모든 인력 배치에 대한 최종 결정을 내립니다. 주최 학교는 언제든지 워크숍 리더를 추천할 수 있으며, IBEN은 가능한 경우 이러한 요청을 고려하겠지만 이를 보장할 수는 없습니다*.

*모든 대면 행사에서는 현지에서 활동하는 워크숍 리더가 우선적으로 배정됩니다.

현장 담당자

5개 이상의 워크숍이 진행되는 대면 행사에는 현장 담당자가 배정되며, 학교 요청 비대면 워크숍의 경우 최소 3개 이상의 워크숍에 대해 현장 담당자가 배정됩니다. 현장 담당자는 IBEN에서 자동으로 배정되며, 워크숍 진행에 대한 추가 지원을 제공하고 품질 관리 감독을 수행합니다. 행사에 현장 담당자가 배정되는 모든 경우에 소요되는 비용은 IB가 부담합니다.

온라인 진행자

온라인 진행자는 온라인 교육을 진행할 수 있도록 훈련을 받은 경험이 풍부한 교육자로, 온라인 전문성 신장(PD) 팀에 의해 배정됩니다. 온라인 진행자는 학교 요청 온라인 워크숍에만 배정됩니다.

워크숍 일정은 어떻게 되나요?

학교 요청 대면 및 요청된 비대면 워크숍은 **2일 연속, 총 15시간의 교육**으로 구성됩니다. 다음은 예시 일정입니다.

1일 차			2일 차		
08:30	10:00	세션 1	08:30	10:00	세션 6
10:00	10:15	휴식 시간	10:00	10:15	휴식 시간
10:15	11:45	세션 2	10:15	11:45	세션 7
11:45	12:45	점심 시간	11:45	12:45	점심 시간
12:45	14:15	세션 3	12:45	14:15	세션 8
14:15	14:30	휴식 시간	14:15	14:30	휴식 시간
14:30	16:00	세션 4	14:30	16:00	세션 9
16:00	16:15	휴식 시간	16:00	16:15	휴식 시간
16:15	17:45	세션 5	16:15	17:45	세션 10

'MYP/CP 개발하기'(개별 학교 대상)는 **하루 6시간 동안 진행되는 교육**으로, 축소된 일정표로 구성됩니다.

비대면 워크숍

학교 요청 비대면 워크숍은 **2일 연속으로 총 12시간의 교육**과 3시간의 **추가적인 개별 학습 과제**로 구성됩니다.

온라인 워크숍

학교 요청 온라인 워크숍은 주당 하나의 모듈로 구성되며, 주로 비동기식 학습으로 진행됩니다. 총 4개의 모듈이 4주에 걸쳐 제공됩니다. 참가자는 필요한 학습 활동 및 과제를 완료하기 위해 매주 최소 4시간을 할애해야 합니다.

참가자 등록은 어떻게 할 수 있나요?

IB에서 요청을 처리하면 학교에서 사전에 지정한 담당자에게 등록 링크가 전송됩니다. 등록 정보 수정 또는 참가자 변경에 관한 추가 안내는 등록 확인 이메일을 통해 제공됩니다.

IB는 학교 및 참가자 등록 담당자에게 **행사 진행 전 22일(약 3주) 전**인 등록 마감일까지 모든 세부 정보가 정확한지 재확인할 것을 권장합니다. 등록 마감일 이후 변경이 필요한 경우, 담당자의 연락처를 IB 전문성 신장 팀에 이메일로 보내주시기 바랍니다.

수료를 위한 요구 사항은 무엇인가요?

학교 요청 비대면 및 대면 행사

수료 요건을 충족하기 위해 참가자는 모든 워크숍 세션에 반드시 참여해야 하며, 행사 종료 후 출석 명단이 IB에 제출되어 확인을 받아야 합니다.

온라인 워크숍

참가자는 매주 최소 3회 이상 로그인하여 학습 활동에 참여하고, 주당 4시간 이상을 학습에 할애할 것이 권장됩니다. 또한 참가자는 수료증을 받기 위해 반드시 모든 관련 과제를 완료해야 합니다.

자세한 정보는 IB 웹사이트의 professional development(전문성 신장) 페이지에 있는 [completion criteria\(수료 요건\)](#)을 참고하십시오.

비용은 어떻게 책정되나요?

워크숍 유형	진행 방식	비용(SGD)
개별 및 역내 공동 워크숍	대면	\$450
	비대면	\$400
	온라인(4 주 과정)	\$380

워크숍 유형	진행 방식	비용(SGD)
MYP 개발하기 및 CP 개발하기 소개 워크숍	대면(1 일) (7~50 명의 참가자)	\$140
	대면(1 일) (51 명 이상의 참가자)	\$110

	대면(2일) (7~50명의 참가자)	\$280
	대면(2일) (51명 이상의 참가자)	\$220
	1 일 비대면 (7~50 명의 참가자)	\$100
	1 일 비대면 (51 명 이상의 참가자)	\$80
	2 일 비대면 (7~50 명의 참가자)	\$200
	2 일 비대면 (51 명 이상의 참가자)	\$160
	1 주 온라인 (7~50 명의 참가자)	\$100
	1 주 온라인 (51 명 이상의 참가자)	\$80

대면 워크숍을 위한 주최 학교 부담 추가 비용

- 워크숍 리더 및 현장 담당자의 공항과 호텔 간 교통비
- 워크숍 리더 및 현장 담당자의 호텔과 워크숍 장소 간 교통비
- 참가자, 워크숍 리더, 현장 담당자에게 제공되는 케이터링 비용
- 문구류 및 기타 필수 워크숍 재료비
- 워크숍 리더와 현장 담당자를 위한 현장 인쇄 및 복사 비용

대면 워크숍 진행을 위한 IB 부담 비용

- 워크숍 리더 및 현장 담당자의 항공료
- 워크숍 리더 및 현장 담당자의 숙박 비용
- 워크숍 리더 및 현장 담당자의 사례금
- *워크숍 시간 외 워크숍 리더 및 현장 담당자의 식음료 비용
- *기타 부수적인 비용

*경비 환급에 관한 자세한 내용은 Workshop Leader Final Details Cvent(워크숍 리더 최종 세부 사항 Cvent) 랜딩 페이지에서 확인할 수 있습니다.

비용 청구 과정이 어떻게 되나요?

행사 종료 후 2주 이내에 'My School'에 접근 권한이 있는 IB 월드 스쿨, 후보 학교 및 IB 인증에 관심 있는 학교에 최종 청구서가 전송됩니다. 납부자가 여러 명인 행사의 경우, 신용카드를 사용하여 비용을 지불할 수 없습니다. 모든 청구서는 수신일로부터 30일 이내에 납부해야 합니다.

취소 정책

워크숍 시작일 22일 전까지 등록 취소를 하는 경우 전액 환불이 가능합니다. 비용을 납부한 모든 등록 건에 대해 해당 학교(들)의 계정으로 다른 IB 청구서 지불이나 워크숍에 사용할 수 있는 크레딧이 제공됩니다.

워크숍이 확정된 후 학교(들) 측에서 워크숍을 취소하는 경우, IBO에 발생된 모든 비용에 대한 책임을 지게 됩니다. 발생한 비용에는 관련 세금을 포함한 이동 및 숙박 비용이 포함될 수 있습니다. 발생한 모든 추가 비용은 취소 시점의 상황을 기준으로 처리됩니다.

IB는 많은 참가자들이 IB 워크숍에 참석하기 위해 주로 장거리를 이동해야 한다는 점을 잘 알고 있습니다. IB는 등록자들이 자신이 등록한 워크숍에 참석하기 위해 최선을 다할 것으로 생각합니다. 워크숍이 주최되면 이동 과정에서 발생하는 어려움으로 인한 환불이나 크레딧이 제공되지 않음을 유의하시기 바랍니다. 참가자는 예기치 못한 급작스러운 상황으로 인한 손실을 보호하기 위해 여행 보험에 가입할 것을 권장합니다.

IB는 등록 인원 미달이나 예기치 못한 상황으로 인해 워크숍을 취소할 권리를 보유하고 있습니다. IB는 등록된 워크숍과 관련된 변경 사항이 있을 경우, 등록자에게 가능한 한 신속하게 사전 공지를 제공하기 위해 최선의 노력을 다하고 있습니다. 드물지만, IB에서 워크숍을 취소해야 할 경우, 납부된 모든 등록 비용은 학교 계정으로 환불되며 이는 다른 IB 청구서 지불이나 워크숍에 사용할 수 있습니다. 신용카드를 결제한 경우 등록 시 사용한 카드로 비용이 환불됩니다. IB는 참가자의 교통비를 상환하지 않습니다.

코로나19 관련 비용

주최 학교의 국가/주 또는 워크숍 리더 출신 국가/주에서 코로나19 봉쇄 또는 제한 조치가 시행될 경우, 주최 학교는 지역/주/국가/학교 지침에 따라 워크숍 리더의 격리 및 검사, 그리고 해당 지침에 의해 발생한 항공편 취소로 인한 비용을 포함하되 이에 국한되지 않는 모든 코로나19 관련 비용에 대해 책임을 집니다. 이는 대면 워크숍이 확정되었지만 진행 형식을 비대면으로 전환하고자 하는 주최 학교에도 적용됩니다.

IB에서 청구서 양식을 통해 제출된 코로나19 검사 비용을 부담할 수도 있습니다. 워크숍 리더 또는 주최 학교는 환급을 요청하기 위해 워크숍 개최 이전에 IB에 연락할 수 있습니다.

그밖에 고려해야 할 점

- 학교는 워크숍 요청을 제출하기 전에 교육 행사의 주최 또는 전문성 신장 기회에 참여할 충분한 동기와 준비가 되어 있어야 합니다.
- 요청을 제출하기 전에 IB [Global PD Terms & Conditions\(글로벌 전문성 신장 연수 약관\)](#) 및 거주 중인 지역의 약관을 읽었는지 확인하십시오.

문의 사항이 있는 경우

아시아 태평양 지역의 전문성 신장 연수와 관련하여 문의 사항이 있다면 IB [웹사이트](#)를 방문해 주십시오.

전문성 신장 연수 운영팀에 연락하고 싶은 경우 support@ibo.org에 문의해 주시기 바랍니다.