

# Calendrier des examinateurs de l'IB

## Programme du diplôme

● Avant la session ● Notation ● Résultats

Septembre	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Inscription aux sessions d'examens de l'année suivante</b> – Au début du mois de septembre vous recevez un courriel vous demandant de vous inscrire comme étant disponible ou indisponible pour les sessions d'examens de l'année suivante.</li> <li>Seuls les examinateurs qui ont indiqué leur disponibilité sont considérés pour la notation.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Début de la notation des travaux remis par voie électronique (mémoire, TdC et évaluation interne) de la session de novembre pour les examinateurs qui se sont inscrits à la session l'année précédente</b> – Mi-septembre / Mi-octobre</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Clôture de la session d'examens de mai</b> – 15 septembre</li> </ul>
Octobre		<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Fin de la notation des composantes de travaux remis par voie électronique de la session de novembre</b> – Mi-octobre à mi-novembre</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Envoi des rapports des examinateurs sur la notation des travaux remis par voie électronique de la session de novembre</b> – Mi-octobre / mi-novembre</li> </ul>
Novembre		<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Début de la notation des composantes d'examen de la session de novembre</b> – Mi-novembre / fin novembre</li> <li>● <b>Fin de la notation des composantes des épreuves d'examen de la session de novembre</b> – Fin novembre</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Envoi des rapports des examinateurs sur la notation des composantes d'examen de la session de novembre</b> – Fin novembre</li> </ul>
Décembre			<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Établissement des seuils d'attribution des notes finales pour la session de novembre par une équipe d'examineurs superviseurs</b> – Fin novembre / début décembre</li> <li>● <b>Publication des résultats pour la session de novembre</b> – 16 décembre</li> </ul>
Janvier	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Affectation du travail aux examinateurs pour la session de mai</b> – Janvier</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Envoi des rapports pédagogiques des examinateurs principaux pour la session de novembre</b> – Début janvier à mi-janvier</li> <li>● <b>Réception des réclamations concernant les résultats pour la session de novembre</b> – Janvier à mars</li> </ul>
Février	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Disponibilité du mode Familiarisation dans RM Assessor</b> – Début février (Disponible toute l'année pour les examinateurs qui ont leurs identifiants de connexion RM Assessor.)</li> <li>● <b>Affectations pour la session de mai confirmées par les examinateurs sur IBIS</b> – Février</li> </ul>		
Mars	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Disponibilité des modules de formation des examinateurs sur Moodle</b> – Mi-février / mi-mai (ressources permanentes disponibles toute l'année)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Début de la notation des travaux remis par voie électronique de la session de mai (mémoire, TdC et évaluation interne)</b> – Mi-mars / mi-avril</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Clôture de la session d'examens de novembre</b> – 15 Mars</li> </ul>
Avril			<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Envoi des rapports des examinateurs sur la notation des travaux remis par voie électronique de la session de mai</b> – Mi-avril ou mi-mai</li> </ul>
Mai		<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Fin de la notation des travaux remis par voie électronique de la session de mai</b> – Mi-avril à mi-mai</li> </ul>	
Juin		<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Début de la notation des composantes d'examen de la session de mai</b> – Mi-mai</li> <li>● <b>Fin de la notation des composantes d'examen de la session de mai</b> – Mi-juin</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Envoi des rapports des examinateurs sur la notation des composantes d'examen de la session de mai</b> – Mi-juin</li> <li>● <b>Établissement des seuils d'attribution des notes finales pour la session de mai par une équipe d'examineurs superviseurs</b> – Juin</li> </ul>
Juillet			<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Envoi des rapports pédagogiques des examinateurs principaux pour la session de mai</b> – Début juillet / mi-juillet</li> </ul>
Août	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Affectation du travail aux examinateurs pour la session de novembre</b> – Fin juillet</li> <li>● <b>Affectations pour la session de novembre confirmées par les examinateurs sur IBIS</b> – Août</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Publication des résultats pour la session de mai</b> – 5 juillet</li> <li>● <b>Réclamations concernant les résultats pour la session de mai</b> – Juillet à septembre</li> </ul>