

SOLICITUD DE DUPLICADOS DE DOCUMENTOS

Complete y envíe este formulario, junto con los datos de su tarjeta de crédito o cheque, a la dirección que se indica. El envío de los documentos puede tardar hasta 28 días (o más durante los meses de junio y julio) en llegar a destino.

Datos personales

Nombre y apellido completos

Año del examen

Mayo/Noviembre (tache lo que no corresponda)

Código del alumno (si se conoce)

Código personal del candidate (si se conoce)

Fecha de nacimiento (dd/mm/aa)

//

Colegio

Dirección del solicitante de la documentación:

Tel.:

Fax:

Correo-e:

Documento de identificación

Para poder enviarle duplicados de documentos de resultados, es necesario que envíe un documento de identificación. Sírvase enviar una fotocopia de su partida de nacimiento o pasaporte válido por correo electrónico (replacementdocs@ibo.org).

Tasas

Duplicados de diplomas o certificados:

**£49
GBP***

Gastos de envío (seleccione el método deseado)

Reino Unido solamente

Sin cargo

Otros países: vía aérea normal

Sin cargo

Otros países: servicio de mensajería DHL

GBP15*

SOLICITUD DE DUPLICADOS DE DOCUMENTOS

Visa/Mastercard (tache lo que no corresponda)

Nombre y apellido completos
del titular:

Dirección de facturación:

Número de la tarjeta:

Válida desde (mm/aa):

Fecha de caducidad (mm/aa):

Observe que eliminaremos sus datos bancarios inmediatamente después de efectuar el pago

Pago con cheque

Los cheques deberán librarse a nombre de “International Baccalaureate Organization”

Total a pagar en libras esterlinas: GBP49 (+ GBP15 para envíos con DHL fuera del Reino Unido) con cheque librado de una cuenta de un banco del Reino Unido.

** **Dólares estadounidenses:** USD 82 (+ USD21 para envíos con DHL fuera del Reino Unido) con cheque librado de una cuenta en dólares de cualquier banco.*

** **Franco suizos:** CHF 98 (+ CHF36 para envíos con DHL fuera del Reino Unido) con cheque librado de una cuenta en francos suizos de un banco en Suiza.*

Confirmando que soy mayor de edad de acuerdo con las leyes de mi país de nacionalidad.

Por la presente, solicito un duplicado del diploma/certificado del IB que reemplazará al original que ha sufrido pérdida irrecuperable o destrucción total.

Firma _____ Fecha _____