

Solicitud para el puesto de examinador



Complete este formulario y envíelo al Centro de currículo y evaluación del IB a la siguiente dirección:

Dirección:	International Baccalaureate, Peterson House, Malthouse Avenue, Cardiff Gate, Cardiff, CF23 8GL, Reino Unido	Teléfono:	+44 29 2054 7777
		Fax:	+44 29 2054 7778
		Correo-e:	examrecruit@ibo.org

Política del IB sobre la selección y contratación de examinadores

Es fundamental leer la política del IB sobre la selección y contratación de examinadores antes de completar este formulario. Este documento se encuentra disponible en la sección dedicada a la selección de examinadores del sitio web público del IB en la siguiente dirección (solo en inglés):

http://www.ibo.org/examiners/assistant_posts/assistantexaminers/

Asignatura

Indique la o las asignaturas que desea evaluar.

Datos personales

Apellido(s):	Nombre:	Fórmula de tratamiento (Sr./Sra./otro):
Nacionalidad:	Lengua materna:	Sexo:
Fecha de nacimiento (DD/MM/AAAA):		

Nota: La fecha de nacimiento solo se utiliza para crear cuentas de examinadores en los sistemas del IB de acceso seguro. Esta información no se utilizará durante el proceso de selección.

Información de contacto

Ingrese sus datos de contacto en los campos siguientes.

Dirección:	Dirección para recibir el material de examen, si es distinta de la anterior:	Teléfono:
		Trabajo
		Domicilio
		Fax:
		Trabajo
		Domicilio
		Correo-e:
		Trabajo
		Domicilio

Relaciones con Colegios del Mundo del IB

Indique toda relación personal o profesional que tenga con algún Colegio del Mundo del IB o con alumnos. Para obtener más información al respecto, véase el Apéndice A.

Código del colegio	Nombre del colegio	Relación

¿Cómo supo de la existencia de este puesto de examinador del IB?

Datos académicos

Indique los particulares de su formación académica: licenciatura o equivalente, cursos de postgrado, titulación técnica o profesional, detallando cuando sea posible los temas principales y las asignaturas adicionales estudiadas.

Fechas		Nombre de la universidad u organismo que otorgó el título	Titulación	Asignaturas estudiadas
De	A			

Experiencia profesional

Indique su experiencia profesional (comenzando por la más reciente).

Fechas		Nombre del colegio u organización	Puesto	Asignaturas impartidas (edades de los alumnos)
De	A			

Indique las asignaturas del IB que ha impartido o imparte en la actualidad (comenzando por la más reciente).

Fechas		Asignatura / programa de estudios / prueba del IB
De	A	

Experiencia como examinador

Indique su experiencia previa y actual como examinador.

Fechas		Nombre del organismo examinador	Asignatura(s)	Nivel(es)	Puesto ocupado* o componente evaluado**
De	A				

* Puesto: examinador, jefe de equipo, autor de pruebas de examen, etc.

** Componente: evaluación interna, ensayos, exámenes, etc.

Lenguas de trabajo

Indique su nivel de competencia en las tres lenguas de trabajo del IB (inglés, francés y español) y otras lenguas. Es importante que su dominio de la lengua sea el suficiente para poder desempeñar eficazmente las tareas propias de un examinador. Indique con un círculo o marque la respuesta correspondiente.

Lengua	Puede leer documentos	Puede corregir	Puede escribir informes
Inglés	Sí/No	Sí/No	Sí/No
Español	Sí/No	Sí/No	Sí/No
Francés	Sí/No	Sí/No	Sí/No
	Sí/No	Sí/No	Sí/No
	Sí/No	Sí/No	Sí/No

Corrección

La principal tarea de todo examinador es corregir el trabajo de los alumnos de manera exacta y coherente. Además, a los examinadores se les pide con frecuencia que completen formularios y escriban informes que describan en detalle el desempeño de los alumnos de manera comprensible y con tacto.

El IB tiene dos convocatorias de exámenes, una que comienza a mediados de marzo y concluye a mediados de junio (la convocatoria de **mayo**) y otra que comienza a mediados de septiembre y concluye a mediados de diciembre (la convocatoria de **noviembre**). Es importante que haga saber su disponibilidad para corregir durante esos períodos, así como sus preferencias de corrección. Si desea más información sobre el Programa del Diploma del IB, visite el sitio web público de la organización: www.ibo.org.

Tras ser nombrados, se asignará un componente a los examinadores en función de su formación profesional, experiencia y las vacantes disponibles.

Disponibilidad para corregir

Indique con un círculo o marque su disponibilidad para corregir durante las convocatorias de exámenes.

Convocatoria de exámenes	Monografías/Teoría del Conocimiento	Evaluación interna	Exámenes
Mayo	marzo - abril	abril - mayo	mayo - junio
Noviembre	septiembre - octubre	octubre - noviembre	noviembre - diciembre

Información para los examinadores de Matemáticas

Todos los solicitantes para el puesto de examinador de las asignaturas del Grupo 5 (Estudios Matemáticos, Matemáticas o Informática) deben completar la sección siguiente.

¿Es usted competente en el uso de calculadoras de pantalla gráfica? Sí No

Especifique con qué calculadora(s) está familiarizado.

Indique si se siente cómodo evaluando las siguientes áreas de Matemáticas:

Estadística	Sí <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
Conjuntos, relaciones y grupos	Sí <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
Matemática discreta	Sí <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
Series y ecuaciones diferenciales	Sí <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>

Información para los examinadores de Historia

Todos los solicitantes para el puesto de examinador de Historia deben completar la sección siguiente.

El programa de estudios de Historia se compone de dos itinerarios:

Itinerario 1: Historia de Europa y del mundo islámico

En este itinerario hay tres pruebas de examen: las pruebas 1* y 2 son comunes para los alumnos del NM y del NS, mientras que la prueba 3 es una ampliación solo para alumnos del NS.

Itinerario 2: Historia mundial del siglo XX

Este itinerario contiene una sección de historia mundial (pruebas 1* y 2, comunes para los alumnos del NM y del NS) y una ampliación de opciones regionales (África, América, Asia y Oceanía, Europa y Oriente Medio) para alumnos del NS únicamente (prueba 3). Si está interesado en corregir la prueba 3, indique para qué región o regiones desea que se le considere.

Si desea ser examinador de Historia, indique el itinerario que prefiere corregir en la columna "asignatura" (por ejemplo: Historia, itinerario 2).

*Si desea corregir la prueba 1, indique su preferencia de itinerario y tema prescrito. Los temas prescritos del itinerario 1 son: **Orígenes y desarrollo del islam, ca. 500-661** y **El reino de Sicilia, 1130-1302**. Los temas prescritos del itinerario 2 son: **Pacificación y mantenimiento de la paz; relaciones internacionales, 1918-1936; El conflicto árabe israelí, 1945-1979; y El comunismo en crisis, 1976-1989**.

Indique con un círculo o marque las pruebas que desea corregir.

Componente	Itinerario 1	Itinerario 2
Prueba 1	Orígenes y desarrollo del islam, ca. 500-661	Pacificación y mantenimiento de la paz; relaciones internacionales, 1918-1936
	El reino de Sicilia, 1130-1302	El conflicto árabe-israelí, 1945-1979
		El comunismo en crisis, 1976-1989
Prueba 2	Prueba 2	Prueba 2
Prueba 3	Prueba 3	África
		Américas
		Asia y Oceanía
		Europa y Oriente Medio

Referencias

Como parte del proceso de selección y contratación, todas las solicitudes deben estar respaldadas por al menos dos referencias. Facilite los datos de **dos** personas que puedan dar referencias sobre usted. Si es posible, una de ellas debe comentar sobre su experiencia como examinador, mientras que la otra debe referirse a actividades docentes o relacionadas con la docencia. Sírvase informar a estas personas que las referencias pueden ser necesarias para respaldar su solicitud.

Referencia 1

Relación con usted:

Apellido(s):

Nombre:

Fórmula de tratamiento (Sr./Sra./otro):

Correo electrónico:

Referencia 2

Relación con usted:

Apellido(s):

Nombre:

Fórmula de tratamiento (Sr./Sra./otro):

Correo electrónico:

Profesores de los Colegios del Mundo del IB

Si usted es profesor de un Colegio del Mundo del IB, debe informar al director del colegio y al coordinador del Programa del Diploma de que va a presentar solicitud para el puesto de examinador.

Protección de datos

Las solicitudes para el puesto de examinador pueden ser revisadas por el responsable de la asignatura con fines distintos al proceso de examen como, por ejemplo, desarrollo profesional para docentes, desarrollo curricular, etc. Marque con una cruz la casilla a continuación si no desea que su solicitud se ponga a disposición del responsable de la asignatura.

Declaro que no deseo que mi solicitud para el puesto de examinador se ponga a disposición del responsable de la asignatura para fines distintos al proceso de examen.

Declaración

Declaro que:

- Tengo acceso a Internet de banda ancha (o equivalente) en un entorno apropiado para corregir material de examen confidencial.
- A mi leal saber y entender, la información proporcionada es verdadera, completa y correcta. Asimismo, declaro que toda la documentación facilitada para respaldar mi solicitud es original y precisa. Entiendo que el trabajo que se me ofrezca será en base a dicha información. De ser nombrado, me comprometo a mantener la confidencialidad de todo material de evaluación que me sea confiado.

Ingrese su nombre en esta casilla para indicar que acepta la declaración.

Fecha:

Apéndice A: Relaciones con Colegios del Mundo del IB

Los solicitantes para el puesto de examinador, así como los examinadores mismos, deben proporcionar al IB información relativa a cualquier relación personal o profesional que tengan o hayan tenido con un Colegio del Mundo del IB en los últimos **tres** años. Algunas de ellas son:

- Un pariente o amigo trabaja o estudia en el colegio.
- Usted proporciona alguna forma de apoyo al colegio, o a un equipo o grupo asociado con el colegio.
- Usted trabaja o ha trabajado en el colegio.
- Usted ha impartido clases en el colegio, ya sea a alumnos, al personal u a otro grupo asociado.
- Usted ha trabajado como asesor del colegio.
- Usted es miembro del consejo escolar o de una asociación de padres y profesores afiliada al colegio.
- Usted ha realizado otro tipo de trabajo remunerado o voluntario para el colegio.
- Usted ha capacitado empleados para que trabajen en el colegio.
- Su cargo actual lo pone en competencia con el colegio o cualquier persona asociada a este en el plano académico o financiero.